



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**  
Сектор за материјалне ресурсе  
Управа за општу логистику  
**ВОЈНА УСТАНОВА „ТАРА“**

Број 646-7  
23.07.2019. године

**Бајина Башта**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку добра у отвореном поступку јавне набавке

**ЈН број 10/2019**

**МЛЕКО И ПРОИЗВОДИ ОД МЛЕКА**

**Август 2019. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН број 646—4 од 22.07.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН број 646—4 од 23.07.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
у отвореном поступку јавне набавке за добра ЈН број 10/2019- набавка Млека и  
производа од млека

**Конкурсна документација садржи:**

<i><b>Поглавље</b></i>	<i><b>Назив поглавља</b></i>	<i><b>Страна</b></i>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	4-5.
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке	5-7.
<b>III</b>	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	7-11.
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11-176.
<b>V</b>	Критеријуми за доделу уговора	17.
<b>VI</b>	Обрасци који чине саставни део понуде	17-44.
<b>VII</b>	Модел уговора	45-65.
<b>VIII</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	66-79.

УКУПАН БРОЈ СТРАНА:79

## **НАПОМЕНА:**

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој.

За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се у складу са чланом 20. Закона. Заинтересована лица у вези предметне набавке комуникацију врше искључиво са члановима комисије за јавну набавку и на начин, адресу, електронску пошту и бројеве телефакса одређене овом конкурсном документацијом.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у складу са чланом 63. став 1. Закона све измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу Јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs), сајту Јавних набавки МО и ВС [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs) и на интернет страници ВУ „Тара“ [www.hotelitara.mod.gov.rs](http://www.hotelitara.mod.gov.rs),

**Заинтересована лица дужна су да се информишу о предметном поступку преко Портала јавних набавки, сајту Јавних набавки МО и ВС и интернет страници наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јеру складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона, наручилац ће, одлуку о додели уговора, као и евентуалне додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки.**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: РСМО Војна установа „Тара“ Бајина Башта,  
Адреса: 31250 Бајина Башта,  
Интернет страница: [www.hotelitara.mod.gov.rs](http://www.hotelitara.mod.gov.rs),  
ПИБ:108341411,  
МБ:17864963,  
Шифра делатности: 55110,  
Управа за трезор: 840-1180664-91.

### 2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чланом 32. став 1. Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“ бр:124/2012,), и осталим подзаконским актима којима се уређују поступци јавних набавки.

### 3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 10/2019 су добра: **Млеко и производи од млека**. Јавна набавка је планирана у измењеном Плану набавки на које се закон не примењује (акт Дирекције за туризам и услуге стандарда, број 43-4 од 28.01.2019. године) под редним бројем 1.1.19.

### 6. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 7. КОМУНИКАЦИЈА

Понуђач доставља сва писмена у вези са предметном јавном набавком у складу са чланом 20. Закона. Писмена која се непосредно предају достављају се у **РСМО Војну установу „Тара“ Бајина Башта, 31250 Бајина Башта, спрат I, канцеларија Групе за кадровске, правне и опште послове, радним данима у времену од 08.00 до 15.00 часова.**

### 8. КОНТАКТ

- **контакт особа:** Весна Тадић и Душко Милошевић, радним данима у времену од 08.00 до 12.00 часова, факс: 031/593-554;
- **mail адреса:** [javnenabavke.vutara@mod.gov.rs](mailto:javnenabavke.vutara@mod.gov.rs); и [komercijala.vutara@mod.gov.rs](mailto:komercijala.vutara@mod.gov.rs)
- **радни дани наручиоца:** од понедељка до петка.

Понуда се сматра благовременом ако је достављена у РСМО Војну Установу „Тара“ Бајина Башта, 31250 Бајина Башта на Калуђерским барама, **спрат I, канцеларија Групе за кадровске, правне и опште послове, предата до 12.00 часова дана 30.09.2018. године.**

Јавно отварање понуда обавиће се истог дана у **12.30** часова по редоследу пријема понуда у просторијама Наручиоца: РС-МО ВУ „Тара“ Бајина Башта, на Калуђерским барама

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку предају писмена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особе која присуствује отварању понуда, а које је оверено потписом и печатом законског заступника понуђача. У противном исти наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда. Писано овлашћење мора имати, деловодни број, печат и потпис овлашћеног лица.

## 9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, с тим да уколико буду сложеније понуде рок се може продужити.

У случајевима из чл. 109. ЗЈН, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 10/2019 су добра: **Млеко и производи од млека.**

### 2. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

**15511000-Млеко**

**15500000– Млечни производи**

### 3. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Млеко пастеризовано са садржајем мин. 2,8% млечне масти** је млеко које је најкасније 48 часова после муже загревано одређено време на температури испод 100°Ц једним од поступака пастеризације и непосредно после тога охлађено на температури од 1-4°Ц.
- **Млеко дуготрајно стерилизовано са мин. 2,8% млечне масти** је млеко, које је охлађено на температури од 4 до 1°Ц, пречишћено и најкасније 24 часа после муже загревано на температури од 135 до 150°Ц, за време којим се обезбеђује стерилизација, хлађено и пуњено у асептичним условима.
- **Јогурт са мин. 0,5% млечне масти** је производ добијен млечно киселинском ферментацијом и дејством бактерија *Lb. delbrueckii Subsp. bulgaricus*, *S. thermophilus* из ферментисног обраног млека .  
При производњи јогурта могу се користити следећи додаци: млеко у праху, обрано млеко у праху, неферментисана млаћеница, концентрована сурутка, сурутка у праху, протеини сурутке, концентрати протеина сурутке, протеини млека растворљиви у води јестиви казеин, казеинати произведени из пастеризованих производа.  
Финални производ мора да садржи у великом броју додате живе бактерије млечне киселине.
- **Паприка у павлаци са мин. 20 % млечне масти** је производ мешавина киселих паприка и павлаке са одговарајућим садржајем млечне масти.
- **Слатка павлака са мин. 24 % млечне масти** или павлака за кување се добија прикупљањем пре почетка кисељења. Слатка павлака је млечни производ неутралног укуса са високим процентом млечне масти.
- **Качкаваљ са мин. 25% млечне масти** је тврди сир, производи се од овчијег, крављег или мешавине ове две врсте млека. Качкаваљ има компактно, лиснато тесто прожето машћу. Сир качкаваљ производи се према стандарду JUSE.C2.010.
- **Кајмак по степену зрелости - млад са мин. 60 % млечне масти** је производ који се добија као масни слој или кора која се одваја са куваног и охлађеног млека. Начином прераде, зрења и старења ствара се специфичан производ. Производи се од крављег, овчијег или мешаног млека. Врста млека осим крављег мора бити означена.
- **Маслац са мин. 82% млечне масти** је производ од млечне масти произведен искључиво од пастеризоване павлаке, својственог мириса, укуса и боје, лако мазив,

хомогене коензистенције без видљивих капљица воде највише 16%,односно највише 2% суве материје без масти млека.

- **Бели сир од кришка пуномасни сир са мин. 45% млечне масти** добија се ензимском коагулацијом термички обрађеног млека. Одликују се меком конзистенцијом, пријатним благим до млечно киселим укусом и белом бојом. До потрошње се могу чувати у сурутки.
- **Топљени сир за мазање са мин. 25% млечне масти** је производ добијен млевењем, мешањем, топљењем и емулговањем једне или више врста сирева уз додатак производа до млека, путем загревања и употребом средстава за емулговање.
- **Милерам са мин. 20% млечне масти** добија се специфичним технолошким поступком уз додатак одговарајућих култура.
- **Кисела павлака са мин. 20% млечне масти** је производ добијен концентрисањем масти из млека и задржава облик емулзије коју маст има у млеку. Јогуртна кисела пастеризована павлака је производ добијен ферментацијом пастеризоване павлаке помоћу кисело млечних бактерија ***Lb delbrueckii subsp. bulgaricus***, ***S. thermophilus***. Јогуртна кисела пастеризована павлака мора да садржи живе микроорганизме у великом броју.

Набавка млека и производа од млека вршиће се за све угоститељске објекте ВУ „Тара“ Бајина Башта.

Одабрани Испоручилац биће дужан да врши испоруку благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

Испорука добара која су предмет овог уговора вршиће се сукцесивно уторком, четвртком и суботом у времену од 07.00 ч до 14.00 ч.

У ванредним случајевима испорука добара у року од 24.00ч. од момента наруџбе.

Количину и динамику испоруке одређује Наручилац усменим или писменим захтевом лица овлашћеног за набавку.

Уговорне стране су сагласне да су укупне количине предметних добара, орјентационе, и одређене су на основу досадашње потрошње, тако да Наручилац задржава право да одступи од процењених количина из члана 1. овог уговора с тим што укупно поручене количине не могу бити веће од нивоа средстава која су за ову намену одобрена финасијским планом Наручиоца. Из наведеног произилази да Наручилац није у обавези да преузме уговорене количине уколико за то не буде постајала потреба, нити уговорене, а неиспоручене количине могу бити основ за евентуална потраживања и одштетне захтеве Испоручиоца, према Наручиоцу.

Испоручилац се обавезује да обезбеди могућност замене уговорених количина предметних добара, тако што ће исти, испоручивати наведена добра за чијом потрошњом постоји већа потреба а све у оквиру средстава која су за ову намену одобрена финасијским планом, без предходног анексирања уговора.

Уколико се током реализације овог Уговора јави потреба за неким од артикала из групе млеко и млечни производи који нису наведени у оквиру техничке спецификације, Испоручилац је дужан да исте прибави по тржишним ценама а све у оквиру средстава која су за ову намену

одобрена финасијским планом Наручиоца. Наручилац ће од Испоручиоца пре испоруке затражити понуду како би ценио дали је иста на упоредивом тржишном нивоу. Наручилац задржава право да изврши упоређивање цене и уколико постоји велико/знатно одступање у нивоу понуђене са упоредним тржишном ценом Наручилац ће да тражити /захтевати усаглашавање истих, и тек након тога може доћи до реализације предметне набавке, без предходног анексирања уговора.

Испоручилац је дужан да добра испоручује на одговарајући начин, и то у појединачној или збирној амбалажи, а све у складу са Правилика о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013); Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“ број 41/2009) и НАССР стандардима.

Набавка млека и производа од млека обликована је у две истоветне целине (партије).

**Партија I–Набавка млека и производа од млека за угоститељске објекте ВУ „Тара“ на Калугерским барама**

**Партија II–Набавка млека и производа од млека за угоститељске објекте ВУ „Тара“ У Врњачкој бањи**

Набавка млека и производа од млека обликована је у две партије.

**III Врста, техничке карактеристике (спецификације), количина и опис добра, квалитет истог, грешке у квалитету и рекламација, гаранција, мере заштите, места и начин испоруке, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА и рок извршења,**

#### **1. Врста**

**Млеко и производи од млека**

#### **2. Техничке карактеристике (спецификације),**

**Партија I–Набавка млека и производа од млека за угоститељске објекте ВУ „Тара“ на Калугерским барама**

Р.Б.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Кол.
1.	<b>Млеко пастеризовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	18.000
2.	<b>Млекостерилизовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти	лит.	7.000
3.	<b>Јогурт:</b> мин. 0,5 % млечне масти.	лит.	19.000
4.	<b>Паприка у павлаци:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	2.200

5.	<b>Слатка павлака:</b> са мин. 24 % млечне масти.	лит.	250
6.	<b>Качкаваљ:</b> са мин. 25 % млечне масти.	кг.	1.800
7.	<b>Кајмак млади:</b> са мин. 60% млечне масти.	кг.	1.000
8.	<b>Маслац:</b> са мин. 82 % млечне масти у сувој материји.	кг.	250
9.	<b>Бели сир – кришка:</b> пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	кг.	6.300
10.	<b>Топљени сирза мазање:</b> са мин. 25% млечне масти, у троуглићима.	ком.	15.000
11.	<b>Милерам-павлака:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	2.000
12.	<b>Павлака за кување:</b> са мин. 20% млечне масти.	лит.	250
13.	<b>Јогурт 0,18:</b> са мин. 0,5% млечне масти.	ком.	300
14.	<b>Кисело млеко 0,18:</b> са мин. 3,2% млечне масти.	ком.	300

**Партија II–Набавка млека и производа од млека за угоститрљсе објекте ВУ „Тара“ У Врњачкој бањи**

Р.Б.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Кол.
1.	<b>Млеко пастеризовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	6.200
2.	<b>Млеко стерилизовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	2.000
3.	<b>Јогурт:</b> мин.0,5 % млечне масти.	лит.	6.100



4.	<b>Паприка у павлаци:</b> са мин.20% млечне масти.	кг.	1.200
5.	<b>Кисела павлака:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	700
6.	<b>Качкаваљ:</b> са мин.25% млечне масти.	кг.	700
7.	<b>Слатка павлака:</b> са мин. 24% млечне масти.	лит.	51
8.	<b>Павлака за кување :</b> са мин. 25% млечне масти.	лит.	50
9.	<b>Кајмак млади:</b> са мин. 60% млечне масти.	кг.	200
10.	<b>Бели сир – кришка:</b> пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	кг.	2.600

### 3. Квалитет испоруке млека и производа од млека

**Испоручилац** ће бити дужан да добра која су предмет овог уговора, испоручи према траженим условима квалитета и одредбама следећих прописа:

- Правилника о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитне млечне производе и стартер културе („Сл.лист СРЈ“ број 26/02 , „Сл. Лист СЦГ“ број 56/03, 04/04, 05/04 и „Сл. гласник РС“ број 21/2009 и 33/10);
- Правилника о квалитету производа за млеко и стартер култура („Сл. гласник РС“ број 33/10, 69/10, 43/13 и 34/14);
- Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013);
- Правилника о прехранбеним адитивима („Сл. гласник РС“ број 96/2013);
- Правилника о количинама пестицидима, метала и металоида и других отровних супстанција хемиотерапетика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирница („Сл.лист СРЈ“ број 5/92, 11/92 и 32/02, и „Сл. гласник РС“ број 25/10 и 28/11).

**Потенцијални Испоручилац уједно и произвођач у обавези је да достави доказ, копију важеће НАССР сертификата, издате од надлежне институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране.**

**Уколико Испоручилац није произвођач дужан је да достави важећи НАССР сертификат као доказ о примени истог у свим фазама производње и прераде од произвођача од кога**

**набавља добра, и свој у фази чувања и промета добара. Уколико су добра увозног порекла потребно је доставити важећи НАССР сертификат од увозника.**

Уговор за предмену јавну набавку се закључује у циљу да објекти РСМО ВУ „Тара“ Бајина Башта буду снабдевени млеком и производима од млека у континуитету **до износа уговорене вредности или на период од 1.(једне) године.**

## **1. Грешке у квалитету и рекламација**

Добра која су предмет овог уговора морају у погледу квалитета задовољити важеће стандарде и услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи у складу са Законом о безбедности хране („Сл. гласник РС“ број 41/2009);

Квантитативни и квалитативни пријем наведених добара вршиће се у складиштном делу објекта Наручиоца уз присуство представника Испоручиоца.

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне Испоручиоцу приликом преузимања добара, а за скривене мане у року од 24 (двадесетчетири) часа од дана пријема робе, у писаној форми.

У колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара, понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 24 (двадесетшестири) часа од сачињавања записника о рекламацији.

## **2. Гаранција**

Испоручилац одговара за квар који је настао у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања артикала.

Наручилац је дужан да у периоду гарантног рока за сваки утврђени квар сачини комисијски записник, који се доставља Испоручиоцу са захтевом за замену добара код којих је дошло до квара.

Испоручилац је обавезан да уколико Наручилац захтева,у замену за добра код којих је дошло до квара ,испоручи истом о свом трошку друга условна добра у року од 5(пет) дана У слушају да испоручилац не испоручи друга условна добра , рачун ће му се умањити за испоручена добра у количини коју је требао а није испоручио на име замене због утврђеног квара у гарантном року.

## **3. Мере заштите**

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама:

- Закона о општем управном поступку („Сл.лист СРЈ“,бр.33/97 и 31/2001 и „Сл. гласник РС“, бр.30/2010;
- Закон о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“, бр.29/78, 39/85, 45/89 – УСЈ и 57/89,“ Сл.лист СРЈ“, бр.31/93 и 44/99-др. пропис;
- Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005 и 91/2015);
- Закона о заштити потрошача („Службени гласник РС“ бр. 62/2014 и 6/2016-др.Закон);

- Закона о општој безбедности производа („Службени гласник РС“ бр. 41/2009);
- Закона о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ бр.92/2011);
- Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“ број 41/2009);
- Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ број 11/2009 и 20/2015);
- Закона о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“ број 361/2009 и 10/2013).

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	<b>ИЗЈАВА(Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)</b> , којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која	<b>Решење</b> Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде,

	је предмет јавне набавке.)(чл. 75. ст. 1.тач.5. Закона).	Управе за ветерину , да испуњава законске услове за стављање у промет намирница. <b>-за произвођача</b>
--	--	--

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<p>1.1. Право на учешће у поступку има понуђач који докаже да је своје пословање у области производње, прераде и промета хране, довео у склад са чл. 49 Закона о безбедности хране ,тј. да је успоставио систем за осигурање безбедности хране за људску употребуи да примењује принципе и захтеве <b>НАССР</b>.</p> <p><b>Доказ: важећи сертификат НАССР</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>-произвођач</b>-доказе о примени ових стандарда у фази производње, обраде прераде и чувања намирница које ставља у промет и током промета.</li> <li>➤ <b>-понуђач који се не бави производњом</b>-доказе о примени истих у: <ul style="list-style-type: none"> <li>- фази производње, обраде, прераде и чување намирница које ставља у промет од <b>произвођача</b></li> <li>- и <b>свој</b> у фази чувања и промета намирница</li> </ul> </li> </ul> <p>1.2.Да предметна добра која понуђач нуди испуњавају услове прописане Законом о безбедности хране („Сл.гл. РС“бр.41/2009) и одговарајућим подзаконским актима.</p> <p><b>Доказ: ИЗЈАВА (Образац 11. у поглављу VI ове конкурсне документације)</b></p> <p>1.3.Понуђач мора да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање 3 (три) возила која омогућавају одржавање температуре хлађења млека и производа од млека.</p> <p><b>Доказ: копије саобраћајних дозвола и полисе осигурања, фотографије регистрационе налепнице а уколико возила нису у својини понуђача и копије закључених уговора који представљају неки од наведених правних основа за поседовање возила (својина, закуп, лизинг).</b></p>

		<p>1.4. Понуђач је дужан да достави копију уговора за 2018. годину о провери здравствене исправности производа (предметне набавке), склопљеног са акредитованом институцијом овлашћеном за контролу исправности производа, а све у складу са законом о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе („Сл. лист СФРЈ“ број 53/91 и „Сл. лист СРЈ“ број 24/94 и 28/96).</p> <p>➤ Уколико Понуђач се не бави производњом дужан је да за Произвођача чије намирнице ставља у промет, достави копију уговора са акредитованом институцијом овлашћеном за контролу исправности производа.</p> <p><b>Доказ: копија уговора понуђача - произвођача/ произвођача са акредитованом институцијом овлашћеном за контролу исправности производа за 2018. годину.</b></p>
2.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<p>-Да понуђач има запослено минимум 5 (пет) запослених лица или радно ангажованих лица.</p> <p><b>Доказ:Копије обрасца М-а, или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно уколико је радно ангажован-уговор о радном ангажовању.</b></p>

**Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне из додатне услове из ова два обрасца, биће одбијена као неприхватљива.**

## **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4.), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем фотокопије важећег **Решење Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, Управе за ветерину, да испуњава законске услове за стављање у промет намирница**, или адекватног документа предвиђеног прописима државе у којој страни понуђач има седиште.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5.), чл. 75. ст. 2. ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6 и 11. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1.) до 5), чл. 75 ст. 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 7 и 11. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
  - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће
  - 2) заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  - 3) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да **достави копију доказа о испуњености услова**, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити **краћи од 5(пет) дана**, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико Наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да их достави.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача. Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Испоручилац је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

**Обавезни докази који су прописани чланом 75. ст. 1.тач. 1.до тач.4. ЗЈН,а који се у овом поступку јавне набавке доказују путем напред наведене изјаве су:**

Чл. 75. ст. 1. тач. 1.) Закона, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

- **Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
- **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Чл. 75. ст. 1. тач. 2.) Закона, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

- **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- **Пољопривредна газдинства:** доказују испуњеност услова из **тачке 1.Обрасца:Уверењем о плаћеном порезу и уверење да је газдинство активно-издаје месно надлежна Управа за трезор, а испуњеност услова из тачке 3. Достављањем уверења о плаћеном порезу.Уз то достављају и образац за оцену испуњености услова (Образац 5.)** као и попуњене и потписане: модел уговора, образац понуде (**Образац 1.**) и образац структуре цене(**Образац 2.**).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Чл. 75. ст. 1. тач. 4.) Закона, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

- Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

## **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Додатне доказе које је Наручилац одредио су:

### **1) Технички капацитет, наведен у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1. :**

- 1.1.1. услов- да располаже са важећим сертификатом о НАССР стандарда у производњи и промету хране за људску употребу **што доказује копијом НАССР,**

-Произвођач-доказује примену ових стандарда у фази производње, обраде прераде и чувања намирница које ставља у промет и током промета.

-Понуђач који се не бави производњом-доказује примеу истих у фази производње, обраде, прераде и чувања намирница које ставља у промет од произвођача и свој у фази чувања и промета намирница

- 1.1.2. услов да предметна добра која понуђач нуди испуњавају услове прописане Законом о безбедности хране („Сл.гл.РС“бр.41/2009) и одговарајућим подзаконским актима **што доказује ИЗЈАВОМ (Образац 11. у поглављу VI ове конкурсне документације),**
- 1.1.3. услов - да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање 3 (три) возила која омогућавају одржавање температуре хлађења млека и производа од млека. **што доказује копијом саобраћајних дозвола, а уколико возила нису у својини понуђача и копије закључених уговора који представљају неки од наведених правних основа за поседовање возила (својина, закуп, лизинг).**
- 1.1.4 Понуђач је дужан да достави копију уговора за 2018. годину о провери здравствене исправности производа (предметне набавке), склопљеног са акредитованом институцијом овлашћеном за контролу исправности производа, а све у складу са законом о здравственој исправности животињских намирница и предмета опште употребе („Сл. лист СФРЈ“ број 53/91 и „Сл. лист СРЈ“ број 24/94 и 28/96). **Што доказује копијом уговора понуђача - произвођача/ произвођача са акредитованом институцијом овлашћеном за контролу исправности производа за 2018. годину.**

Уколико Понуђач се не бави производњом дужан је да за Произвођача чије намирнице ставља у промет, достави копију уговора са акредитованом институцијом овлашћеном за контролу исправности производа.

### **2) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 2. Наведен у табеларном приказу додатних услова-Да понуђач има запослено минимум 5 (пет) запослених лица или радно ангажованих лица **што доказује** копијом обрасца М-а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско**



осигурање, за сваког запосленог појединачно и уколико је радно ангажован-уговор о радном ангажовању.

#### ***V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ***

Избор најповољније понуде **Наручилац ће извршити на основу критеријума „Најнижа понуђена цена“-(вредност понуде) без ПДВ-а**, под условом да понуђено добро одговара наведеној техничкој спецификацији и да понуђач испуњава услове за учешће у поступку.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача **у којој је период примене цене без промена дужи.**

Уколико није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде **извучен путем жреба**. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену **исти период примене цене**. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

#### ***VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (**Образац 1**);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (**Образац 2**);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (**Образац 3**);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (**Образац 4**);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (**Образац 5**);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (**Образац 6**).
- 7) Образац изјавепонуђача да ће без одлагања писмо обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњености услова (**Образац 7**).
- 8) Образац Меничног писма – овлашћења, као инструмента финансијког обезбеђења **заозбиљност понуде, у износу од 10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а, које наручилац без сагласности понуђача може поднети на наплату (**Образац 8**).
- 9) Образац изјаве понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструментеобезбеђења за добро извршење посла-менице (**Образац 9**).
- 10) Изјава о достављању доказа о здравственој исправности намирница за људску исхрану(**Образац 11**).
- 11) Модели уговора (прва страна попуњена, свака страна парафирана и оверена, задња страна потписана и оверена)**поглавље VII Конкурсне документације.**

***ОБРАСЦИ МЕНИЧНИХ ПИСМА И ОВЛАШЋЕЊА КОЈЕ  
ДОБАВЉАЧИ КОЈЕМА СЕ ДОДЕЛЕ УГОВОРИ ДОСТАВЉАЈУ  
ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА***

Образац Меничног писма – овлашћења, доставља понуђач којем је додељен уговор **приликом закључења уговора**, као инструмента финансијког обезбеђења **за добро извршење посла, у износу од 10%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, које наручилац без сагласности понуђача може поднети на наплату (**Образац 10.**);

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку– **Набавка Млека и производа од млека- ЈН број 10/2019 .**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Статус понуђача (заокружити)	A) Правно лице
	B) Предузетник
	B) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико
	B) Средње
	B) Мало
	Г) Микро
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у регистар понуђача (заокружити)	<b>ДА</b> <b>НЕ</b>

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>A) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача (заокружити)</i>	<i>ДА НЕ</i>

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника- носиоца посла у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Статус носиоца посла (заокружити)	A) Правно лице B) Предузетник B) Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико Б) Средње B) Мало Г) Микро
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Статус члана групе (заокружити)	A) Правно лице B) Предузетник B) Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико Б) Средње B) Мало Г) Микро

	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Статус члана групе (заокружити)</i>	<i>A) Правно лице</i> <i>Б) Предузетник</i> <i>В) Физичко лице</i>
	<i>Врста - величина правног лица (заокружити)</i>	<i>A) Велико</i> <i>Б) Средње</i> <i>В) Мало</i> <i>Г) Микро</i>
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача (заокружити)</i>	<i>ДА</i> <i>НЕ</i>

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ У ПОНУДИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ** *Јавна набавка Млека и производа од млека ЈН.бр:10/2019*  
**Партија I–Набавка млека и производа од млека за угоститељске објекте ВУ „Тара“ на Калуђерским барама**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Понуђач је дужан да попуни све ставке као и јединичну и укупну цену са ПДВ-ом и без ПДВ-а

Ред. Бр.	Назив	Јед. Мере	Проц. кол.	Произвођач и тачан назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (4x6)	Укупно са ПДВ-ом (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Млеко пастеризовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	18.000					
2.	<b>Млеко стерилизовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	7.000					
3.	<b>Јогурт:</b> са мин.0,9% млечне масти.	лит.	19.000					
4.	<b>Паприка у павлаци:</b> са мин. 30% млечне масти.	кг.	2.200					
5.	<b>Слатка павлака:</b> са мин. 24 % млечне масти.	лит.	250					



Ред. Бр.	Назив	Јед. Мере	Проц. кол.	Произвођач и тачан назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (4x6)	Укупно са ПДВ-ом (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.	<b>Качкаваљ:</b> са мин.25% млечне масти.	кг.	1.800					
7.	<b>Кајмак млади:</b> са мин. 60% млечне масти.	кг.	1.000					
8.	<b>Маслац:</b> са мин. 82 % млечне масти у сувој материји.	кг.	250					
9.	<b>Бели сир кришка:</b> пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	кг.	6.300					
10.	<b>Топљени сир:</b> за мазање са мин. 45% млечне масти, у троуглићима	ком.	15.000					
11.	<b>Милерам-павлака:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	2.000					
12.	<b>Павлака за кување:</b> са мин. 20% млечне масти.	лит.	250					

Ред. Бр.	Назив	Јед. Мере	Проц. кол.	Произвођач и тачан назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (4x6)	Укупно са ПДВ-ом (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
13.	<b>Јогурт 0,18:</b> са мин. 0,5% млечне масти.	ком.	300					
14.	<b>Кисело млеко 0,18:</b> са мин. 3,2% млечне масти.	ком.	300					
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ I :</b>								

<b>Роки начин плаћања:</b>	У року од 45 (четрдесет пет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна.
<b>Рок важења понуде:</b> - не може бити краћи од 60 (шесдесет) дана	( ) дана од дана јавног отварања понуда

<b>Рок, динамика, начин и место испоруке:</b>	<p>У свему према захтеваним условима из конкурсне документације.</p> <p>наруџба-испорука уторком, четвртком и суботом у времену од 07.00 ч до 14.00 ч. у ванредним случајевима испорука добара у року од 24.00 ч. од момента наруџбе;</p> <p>испоруке добара се врше наменским возилом за ову врсту артикала хране-возилом са уређајима за одржавање адекватних температура.</p> <p>место испоруке добара је складиште Наручиоца опремљено за прописно чување предметних добара у хотелу „Оморика“, на Калуђерским барама, ул. нема бб.</p>
<b>Период примене цена без промена: - не може бити краћи од 90 (деведесет) дана</b>	____ (_____) дана од дана обостраног потписивања уговора
<b>Период важења и примене Уговора</b>	до износа укупне уговорене вредности или на период од 1.(једне) године од дана закључивања уговора.

Датум

М.П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**Партија II–Набавка млека и производа од млека за угоститрљске објекте ВУ „Тара“ У Врњачкој бањи**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Понуђач је дужан да попуни све ставке као и јединичну и укупну цену са ПДВ-ом и без ПДВ-а

Ред. Бр.	Назив	Јед. Мере	Проц. кол.	Произвођач и тачан назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (4x6)	Укупно са ПДВ- ом (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Млеко пастеризовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	6.200					
2.	<b>Млеко стерилизовано:</b> делимичноса 2,8% млечне масти.	лит.	2.000					
3.	<b>Јогурт:</b> са мин. 0,5% млечне масти.	лит.	6.100					
4.	<b>Паприка у павлаци:</b> са мин.20% млечне масти.	кг.	1.200					
5.	<b>Кисела павлака:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	700					
6.	<b>Качкаваљ:</b> са мин. 25% млечне масти.	кг.	700					

Ред. Бр.	Назив	Јед. Мере	Проц. кол.	Произвођач и тачан назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (4х6)	Укупно са ПДВ-ом (4х7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.	Слатка павлака:са мин. 24% млечне масти.	лит.	51					
8.	Павлака за кување : са мин. 25% млечне масти.	лит.	50					
9.	Кајмак млади: са мин. 60% млечне масти.	кг.	200					
10.	Бели сир – кришка: пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	кг.	2.600					
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ II :								

<b>Роки начин плаћања:</b>	У року од 45 (четрдесет пет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна.
----------------------------	---

<b>Рокважења понуде:</b> - не може бити краћи од 60 (шесдесет) дана	____(_____) дана од дана јавног отварања понуда
<b>Рок, динамика, начин и место испоруке:</b>	<p>У свему према захтеваним условима из конкурсне документације.</p> <p>наруџба-испорука уторком, четвртком и суботом у времену од 07.00 ч до 14.00 ч. у ванредним случајевима испорука добара у року од 24.00ч.од момента наруџбе.</p> <p>испоруке добара се врше наменским возилом за ову врсту артикала хране-возилом са уређајем за одржавање адекватних температура.</p> <p>место испоруке добара је складиште Наручиоца опремљено за прописно чување предметних добара у хотелу „Бреза“, у Врњачкој бањи ул. Врњачка бр. 26.</p>
<b>Период примене цена без промена:</b> - не може бити краћи од 90 (деведесет) дана	____(_____) дана од дана обостраног потписивања уговора
<b>Период важења и примене Уговора</b>	до износа укупне уговорене вредности или на период од 1.(једне) године од дана закључивања уговора

Датум

М.П.

Понуђач

#### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ** Јавна набавка Млека и производа од млека ЈН  
бр:10/2018

[illegible]

Ред. Бр.	Назив	Јед. Мере	Проц.кол.	Произвођач и тачан назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x6)	Укупно са ПДВ-ом (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Бели сир – кришка: пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	кг.	6.300						
10.	Топљени сир: за мазање са 25% млечне масти.	ком.	15.000						
11.	Милерам-павлака: са мин. 20% млечне масти	кг.	2.000						
12.	Павлака за кување: са мин. 20% млечне масти.	лит.	250						
13.	Јогурт 0,18: са мин. 0,5% млечне масти.	ком.	300						
14.	Кисело млеко 0,18: са мин. 3,2% млечне масти.	ком.	300						
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ I:									

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

\* У случају поднпшења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе кпји ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Ппнуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

5-у вертикалну колону 5 „Назив прпизвођача“ уписати назив прпизвођача за сваки артикал;

-у вертикалну колону 6 „Јединична цена без ПДВ-а“ уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени артикал;

-у вертикалну колону 7 „Стопа ПДВ-а“ уписати проценат ПДВ-а за конкретни артикал;

-у вертикалну колону 8 „Јединична цена без ПДВ-а“ уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикал;

-у вертикалну колону 9 „Вредност без ПДВ-а“ уписати укупну вредност без ПДВ-а за сваки тражени артикал, а добија се када се јединична цена без



ПДВ-а за сваки тражени артикал помножи са траженом количином;  
 -у вертикалну колону **10** „Вредност са ПДВ-ом“ уписати колико износи вредност са ПДВ-ом за сваки тражени артикал, а добија се када се вредност без ПДВ-а за сваки тражени артикал увећа за припадајући ПДВ ;  
 - у хоризонталну колону „Укупна вредност партије“ уписати колико износи укупна вредност свих артикала без ПДВ-а и то тако што ће се сабрати износи за сваки артикал из вертикалне колоне „Вредност без ПДВ-а“ као и колико износи укупна вредност свих артикала са ПДВ-ом и то тако што ће се сабрати износи за сваки артикал из вертикалне колоне „Вредност са ПДВ-ом“.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Партија II– Набавка млека и производа од млека за потребе угоститрљских објеката ВУ „Тара“ У Врњачкој бањи**

Ред. Бр.	Назив	Јед. Мере	Проц.кол.	Произвођач и тачан назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x6)	Укупно са ПДВ-ом (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Млеко пастеризовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	6.200						
2.	<b>Млеко стерилизовано:</b> са 2,8% млечне масти.	лит.	2.000						
3.	<b>Јогурт:</b> са 0,5% млечне масти.	лит.	6.100						
4.	<b>Паприка у павлаци:</b> са 20% млечне масти.	кг.	1.200						
5.	<b>Кисела павлака:</b> са око 20% млечне масти.	кг.	700						
6.	<b>Качкаваљ:</b> са мин. 25% млечне масти.	кг.	700						

Ред. Бр.	Назив	Јед. Мере	Проц.кол.	Произвођач и тачан назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x6)	Укупно са ПДВ-ом (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.	Слатка павлака: са мин. 24% млечне масти.	лит.	51						
8.	Павлака за кување: са мин. 25% млечне масти.	лит.	50						
9.	Кајмак млади: са мин. 60% млечне масти.	кг.	200						
10.	Бели сир кришка: пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	килограм	2.600						
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ II :									

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

\* У случају поднетице заједничке понуде, наведени образац подписује и поверава члан групе који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Понуђаш треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у вертикалну колону 5 „Назив произвођача“ уписати назив произвођача за сваки артикал;
- у вертикалну колону 6 „јединична цена без ПДВ-а“ уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени артикал;
- у вертикалну колону 7 „Стопа ПДВ-а“ уписати проценат ПДВ-а за конкретни артикал;
- у вертикалну колону 8 „јединична цена са ПДВ-ом“ уписати колико износи јединична цена са ПДВ-а за сваки тражени артикал;
- у вертикалну колону 9 „Укупно без ПДВ-а“ уписати укупну вредност без ПДВ-а за сваки тражени артикал, а добија се када се јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени артикал помножи са траженим количином;
- у вертикалну колону 10 „Укупно са ПДВ-ом“ уписати колико износи вредност са ПДВ-ом за сваки тражени артикал, а добија се када се вредност без ПДВ-а за сваки тражени артикал увећа за припадајући ПДВ;

-у хоризонталну колону „Укупна вредност партије“ уписати колико износи укупна вредност свих артикала без ПДВ-а и то тако што ће се сабрати износи за сваки артикал из вертикалне колоне „Вредност без ПДВ-а“ као и колико износи укупна вредност свих артикала са ПДВ-ом и то тако што ће се сабрати износи за сваки артикал из вертикалне колоне „Вредност са ПДВ-ом.

---

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b><i>ВРСТА ТРОШКА</i></b>	<b><i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i></b>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ЈН број 10/2019– Набавка млека и производа од млека** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **ЈН број 10/2019– Набавка млека и производа од млека** испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **ЈН број 10/2019– Набавка млека и производа од млека** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О ПРОМЕНИ  
КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 7. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВЉУЈЕ**

да ће без одлагања писмено обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, а која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора о јавној набавци, и да ће о томе доставити доказ.

Место и датум:

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_ (потпис)

*НАПОМЕНА: Овлашћено лице Понуђача мора да попуни Образац изјаве, (да у уводном делу наведе назив понуђача, да га потпише и овери печатом)*



## МЕНИЧНО ПИСМО ОБЛАШЋЕЊЕ (ДОСТАВЉА СЕ УЗ ПОНУДУ)

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. гласник РС" бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. гласник РС" бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. гласник РС" бр. 47/11)

\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ предаје  
(навести фирму) (место)

бланко - сопствену меницу и даје

### МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

**ВУ „Тара“Бајина Башта** да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, у износу од **10 %** од вредности понуде, по основу неиспуњења обавеза (озбиљност понуде) по понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака:

\_\_\_\_\_  
(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења **ВУ „Тара“Бајина Башта** може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ \_\_\_\_\_ дин, по основу напред наведене понуде, а у случају: (10 % вредности понуде)

- а) да Понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде и
- б) да Понуђач, у случају да Наручилац прихвати његову понуду:
  - не потпише Уговор о купопродаји \_\_\_\_\_
  - сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације;
  - не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа.

**Прилог:** • Бланко-сопствена меница, број \_\_\_\_\_

- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за **ВУ „Тара“Бајина Башта** а један за \_\_\_\_\_.

(навести банку дужника)

Место и датум:

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛИКОМ ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА  
ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТЕ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **2 (две) бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да уз бланко оверене менице, приложимо и:

1. **Копију картона депонованих потписа овлашћених лица** коју је издала банка гаранта код које се води рачун понуђача, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана потписивања уговора).
2. **Менична овлашћења (само потписана и оверена печатом)** да се меница, без сагласности понуђача може поднети банци гаранту на наплату у износу **од укупне вредности уговора без пореза на додатну вредност** у случају неиспуњења уговорних обавеза, једностраног раскида уговора, не извршења замене добра неодговарајућег квалитета или не решавања примљене писане рекламације у уговореним роковима.

Сагласни смо да се, по захтеву наручиоца издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци гаранту код које се води рачун понуђача и то у случају да понуђач једнострано раскине уговор или закасни са испуњењем уговорне обавезе.

**Напомена: Изјава се прилаже уз понуду а менице за испуњење уговорне обавезе се достављају приликом потписивања уговора.**

Место и датум:

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П

\_\_\_\_\_ (читак отисак печата)(пун потпис)

**МЕНИЧНО ПИСМО–ОВЛАШЋЕЊЕ****(ДОСТАВЉА ДОБАВЉАЧ ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА)**

На основу Закона о меници ( "Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. гласник РС" бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. гласник РС" бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. гласник РС" бр. 47/11)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ предаје  
(навести фирму) (место)  
бланко-сопствену меницу и даје

**МЕНИЧНО ПИСМО–ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**за корисника бланко-сопствене менице**

**ВУ „Тара“ Бајина Башта** депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у испоруци или једностраног раскида уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака:

\_\_\_\_\_  
(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења **ВУ „Тара“ Бајина Башта** може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ \_\_\_\_\_ дин. (10% укупне вредности уговора)

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа.

**Прилог:** • бланко-сопствене менице број: \_\_\_\_\_ и број: \_\_\_\_\_.

- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за примаоца, а други за даваоца меничног овлашћења.

**Место и датум**

\_\_\_\_\_ год.

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ДОКАЗА О  
ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ПРОИЗВОДА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, у случају да ми у отвореном поступку за јавну набавку добара-млека и производа од млека за 2019. годину (ЈН бр. 10/2019), буде додељен уговор за партију

---

(уписати број и назив партије), уз прву испоруку сваке конкретне врсте добара достављати Наручиоцу копије важећих Извештаја о лабораторијском испитивању добара издатих од стране акредитоване лабораторије. Приликом сваке наредне испоруке добара из исте серије/сезоне за коју је достављен Извештај о лабораторијском испитивању добара издатих од стране акредитоване лабораторије, уместо поменутог Извештаја достављају Потврде произвођача о здравственој безбедности испоручених добара.

Уколико су предметна добра увозног порекла, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да ћу, уз сваку испоруку, поред горе наведеног Извештаја или Потврде, достављати Наручиоцу и копију Решења издатог од стране надлежног органа о испуњености услова за одобрење увоза и стављање у промет.

У случају да не поступим на наведени начин, односно не испуним наведене обавезе, упознат сам са чињеницом да је Наручилац овлашћен да активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, као и са одредбама Закона о јавним набавкама којим се регулише институт негативне референце.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

*\* У случају да понуђач подноси понуду за више партија образац фотокопирати у потребном броју примерака*

*\*\* Наручилац задржава право да од Добављача захтева да му достави на увид оригинале или оверене копије тражених докумената.*

*\*\*\* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе који је овлашћен да заступа такву групу понуђача.*

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)

**Партија I-Набавка млека и производа од млека за потребе угоститељских објеката ВУ „Тара“ на Калугерским барама**

закључен између:

**Република Србија Министарство одбране Војна Установа „Тара“, са седиштем у Бајиној Башти, Калугерске баре, бб**

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:коју заступа директор **Љупко Ђировић**, матични број: 17864963, ПИБ, 108341411(у даљем тексту: **наручилац**), с једне стране  
и

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа..... (удаљем тексту: **испоручилац добара**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

### **ЧЛАН I. ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Предмет уговора је набавка:

Р.Б.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Кол.
1.	<b>Млеко пастеризовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	18.000
2.	<b>Млекостерилизовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти	лит.	7.000
3.	<b>Јогурт:</b> мин.0,5 % млечне масти.	лит.	19.000
4.	<b>Паприка у павлаци:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	2.200

5.	<b>Слатка павлака:</b> са мин. 24 % млечне масти.	лит.	250
6.	<b>Качкаваљ:</b> са мин. 25 % млечне масти.	кг.	1.800
7.	<b>Кајмак млади:</b> са мин. 60% млечне масти.	кг.	1.000
8.	<b>Маслац:</b> са мин. 82 % млечне масти у сувој материји.	кг.	250
9.	<b>Бели сир – кришка:</b> пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	кг.	6.300
10.	<b>Топљени сирза мазање:</b> са мин. 25% млечне масти, у троуглићима.	ком.	15.000
11.	<b>Милерам-павлака:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	2.000
12.	<b>Павлака за кување:</b> са мин. 20% млечне масти.	лит.	250
13.	<b>Јогурт 0,18:</b> са мин. 0,5% млечне масти.	ком.	300
14.	<b>Кисело млеко 0,18:</b> са мин. 3,2% млечне масти.	ком.	300

(у даљем тексту: **добра**)у скаладу са условима из понуде Испоручиоца добара (**као у понуди**)бр:\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_. 2019. године, која се налази уприлогу и саставни је део овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добара која су предмет овог уговора врши sukcesивно, у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама) и условима одређеним овим уговором.

## **ЧЛАН 2.**

### **ЦЕНА И ИЗМЕНА ИСТЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Р.Б.	Опис добра	Јед. мер.	Кол.	Јединична цена (безПДВ-а)	Укупна вредност ( без ПДВ-а)	Укупна вредност (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	(4 x 5) = 6	6 x ПДВ = 7

1.	<b>Млеко пастеризовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	18.000			
2.	<b>Млеко стерилизовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти	лит.	7.000			
3.	<b>Јогурт:</b> са мин.0,5 % млечне масти.	лит.	19.000			
4.	<b>Паприка у павлаци:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	2.200			
5.	<b>Слатка павлака:</b> са мин. 24 % млечне масти.	лит.	250			
6.	<b>Качкаваљ:</b> са мин. 25 % млечне масти.	кг.	1.800			
7.	<b>Кајмак млади:</b> са мин. 60% млечне масти.	кг.	1.000			
8.	<b>Маслац:</b> са мин. 82 % млечне масти у сувој материји.	кг.	250			
9.	<b>Бели сир – кришка:</b> пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	кг.	6.300			
10.	<b>Топљени сир за мазање:</b> са мин. 25% млечне масти, у троуглићима.	ком.	15.000			
11.	<b>Милерам-павлака:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	2.000			
12.	<b>Павлака за кување:</b> са мин. 20% млечне масти.	лит.	250			
13.	<b>Јогурт 0,18:</b> са мин. 0,5% млечне масти.	ком.	300			
14.	<b>Кисело млеко 0,18:</b> са мин. 3,2% млечне масти.	ком.	300			
<b>УКУПНО:</b>						

Цена укупно процењене количине добара из члана 1. Уговора износи **(као у понуди)** износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно **(као у понуди)** \_\_\_\_\_ динара са урачунатим ПДВ-ом.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као превозни и други трошкови.

Понуђена цена је **фиксна** за све количине које се испоручују – за првих \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (*као у понуди*) дана од дана обостраног потписивања уговора, и иста се односи на количине које ће се испоручивати по диспозицији Наручиоца.

Након наведеног периода важења уговора, изабрана цена из овог уговора је **базна** може подлећи промени на захтев **Испоручиоца** или **Наручиоца** и уз обостарну сагласност.

Услов за промену цена је промена потрошачких цена за за групу „Млеко и млечни производи“ по квалификацији **COICOP** према Извештају републичког завода за статистику Републике Србије за најмање **+/-5 %** од базног месеца, **а највише +/-10 %** од базног месеца. Базни месец за обрачун раста цена, односно измену цена, биће месец у коме је потписан уговор, а новоформиране цене примењиваће се од 1. у наредном месецу у односу на месец у коме су стечени услови за промену цена. у односу на месец у коме је дошло до поменутих промена цена према Саопштењу ЦН 11. Уколико истог нема у бази податка за текући месец, узима се у обзир последње објављени Индекс потрошачких цена. Захтев за измену-усклађивање цене, добављач доставља Наручиоцу у писаној форми уз образложење и уз достављање валидних показатеља којима доказује да је дошло до напред наведене промене Индекса потрошачких цена.

Уз захтев за измену цене подноси се структура нове цене са наведеним разликама у односу на предходну цену, односно наведеним процентуалним повећањима улазних инпута цене.

Наручилац ће пре наруџбе испитати да ли је дошло до промене потрошачких цена за групу „Млеко и млечни производи“ по квалификацији **COICOP** према Извештају републичког завода за статистику Републике Србије и у ком проценту од базног месеца.

**Измена цена се врши потписивањем анекса уговора уколико цена одступа у износу од +/-10 % од базног месеца.**

У случају да уговорене стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 30 дана од дана пријема писменог изјашњења друге уговорене стране о неприхватању промене цена, с тим да је Испоручилац у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком добара по уговореним јединичним ценама.

### **ЧЛАН 3. ПЕРИОД ВАЖЕЊА И ПРИМЕНЕ УГОВОРА**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране. Уговор ће се примењивати **до износа укупне уговорене вредности или на период од 1.(једне) године од дана закључивања уговора.**



#### **ЧЛАН 4. НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Испоручилац је дужан да добра из члана 1. овог уговора испоручује на одговарајући начин, а све у складу са Законом о безбедности хране („Сл. гласник РС“ број 41/2009).

Испорука добара која су предмет овог уговора вршиће се сукцесивно.

Количину и динамику испоруке одређује Наручилац писаним захтевом лица овлашћеног за набавку.

Испоручилац је дужан да испоручује добра која одговарају својствима датим из члана 1. овог уговора са произвођачком декларацијом.

Уговорне стране су сагласне да су укупне количине предметних добара, одређене на основу досадашње потрошње, тако да Наручилац задржава право да одступи од процењених количина из члана 1. овог уговора с тим што укупно поручене количине не могу бити веће од нивоа средстава која су за ову намену одобрена финасијским планом Наручиоца. Из наведеног произилази да Наручилац није у обавези да преузме уговорене количине уколико за то не буде постајала потреба, нити уговорене, а неиспоручене количине могу бити основ за евентуална потраживања и одштетне захтеве Испоручиоца, према Наручиоцу.

Испоручилац се обавезује да обезбеди могућност замене уговорених количина предметних добара, тако што ће исти, испоручивати наведена добра за чијом потрошњом постоји већа потреба а све у оквиру средстава која су за ову намену одобрена финасијским планом, без предходног анексирања уговора.

Место испоруке добара је складиште Наручиоца опремљено за прописно чување предметних добара у хотелу „Оморика“, на Калуђерским барама, ул. нема бб.

Испоруке се врше наменским транспортним возилима за ову врсту артикала хране-возилима са уређајима за одржавање адекватних температура и иста обезбеђују очување њиховог квалитета.

#### **ЧЛАН 5. НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу исплати вредност испоручених добара у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна за испоручена добра.

Наручилац се обавезује да уплате по испостављеним рачунима врши на рачун испоручиоца бр.(као у понуди) \_\_\_\_\_ код(као у понуди) \_\_\_\_\_ банке.

**Потенцијални Испоручилац којем буде додељен уговор дужан је да на почетку текућег месеца преда Наручиоцу извештај о издатим рачунима из претходног месеца.**

**ЧЛАН 6.**  
**РОК ИЗВРШЕЊА**  
**ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Испорука добара ће се вршити сукцесивно на основу поручивања према потребама Наручиоца, по уговореној динамици- нарудба-испорука : уторком, четвртком и суботом у времену од 07.00 ч до 14.00ч.

У ванредним ситуацијама Испоручилац је у обавези да изврши испоруку добара у року од 24.00ч. од момента нарудбе.

**ЧЛАН 7.**  
**ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА**

**Испоручилац** је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести **Наручиоца** о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ЧЛАН 8.**  
**КВАЛИТЕТ**

**Испоручилац** је дужан да добра која су предмет овог уговора испоручи према траженим условима и одредбама следећих прописа:

- Правилника о квалитету производа за млеко и стартер култура („Сл. гласник РС“ број 33/10, 69/10, 43/13 и 34/14), уз примену
- Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ број 72/10, 69/10),
- Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013);
- Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“ број 41/2009).

**ЧЛАН 9.**  
**КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**  
**ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ И РЕКЛАМАЦИЈА**

Квалитет добара који се испоручује по овом уговору утврђује се према одредбама одговарајућих прописа и услова квалитета из члана 7. овог уговора.

Наручилаца има право да пошље надлежног стручног органа који ће код Испоручиоца-произвођача да изврши надзор над ветеринарско санитарном исправношћу како самог процеса производње, обраде, прераде и чувања хране животињског порекла тако и објеката за производњу, обраду, прераду, чување и промет хране животињског порекла, која се набављају или производе за потребе Наручиоца.

И у случају када Испоручилац није произвођач добара Наручилац има право да пошље надлежног стручног органа који ће извршити ветеринарско санитарни надзор у фази чувања и промета наведених добара за потребе Наручиоца.

Наручилац је у обавези да приликом контроле надлежног стручног органа за припремљене сировине, додатке, амбалажу и друго стави на увид сву пратећу документацију која недвосмислено доказује порекло и здравствену безбедност.

Квантитативни и квалитативни пријем наведених добара вршиће се у складиштену делу објекта Наручиоца уз присуство представника Испоручиоца.

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне Испоручиоцу приликом преузимања добара, а за скривене мане у року од 24 (двадесетчетири) часа од дана пријема добара, у писаној форми.

Наручилац задржава право да преко надлежног стручног органа након квалитативног и квантитативног пријема добара,уколико постоје сумње у исправност испоручених добара изврши узорковање свих врста производа за сензорско и лабораторијско испитивање, у складу са Упутством за узимање узорка за сензорско и лабораторијско испитивање и узорке упутити у лабораторију ВМА Београд или другу акредитовану лабораторију у Републици Србији на испитивање.

У случају да када резултат анализе не потврди захтевани квалитет, трошкове транспорта на анализу и трошкове анализе сноси Испоручилац, у противном све трошкове сноси Наручилац.

У колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара, понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 24 часа од сачињавања записника о рекламацији.

#### **ЧЛАН 10. АМБАЛАЖА**

Амбалажа мора бити прегледно декларисана и усклађена са одредбама правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013).

Уговорена добра морају бити упакована у оригиналну произвођачку амбалажу, при чему су транспортна паковања затворена тако да обезбеђују артикал од загађења, расипања, квара и других промена.

На индивидуалним паковањима је обавезна прописана декларација

На сваком транспортном паковању мора бити одштампана декларација која садржи следеће податке.

- назив и седиште, односно адресу произвођача или увозника,
- назив добра и његово трговачко име,
- бруто нето количину (маса, запремина) добра,
- нето количину (маса, запремина) добра,
- датум паковања
- датум производњеи рок трајања, односно податак „употребљив до“ (за добра са роком трајања до три месеца уписује се дан и месец, а за производе са роком трајања преко три месеца – месец и година);и
- начин иуслове чувања и складиштења добра.

Ако уговоренадобраисупакована у оригиналном паковању, декларација мора да садржи следеће податке:

- назив добра и његово трговачко име,
- датум производње и рок трајања, односно податак „употребљив до“ (за добра са роком трајања до три месеца уписује се дан и месец, а за добра са роком трајања преко три месеца – месец и година);
- нето количину (маса, запремина) добра.

Рок употребе који је назначен на транспортном паковању мора да буде исти са роком употребе на сваком јединичном паковању.

#### **ЧЛАН 11. ГАРАНЦИЈЕ**

Испоручилац гарантује да су квалитет и карактеристике испоручене робе из члана 1. овог Уговора у складу са карактеристикама датим у спецификацијама и декларацијама производа, потврђујући својим потписом на документима садржаним у Конкурсној документацији.

Испоручилац одговара за квар који је настао у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања артикала.

Наручилац је дужан да у периоду гарантног рока за сваки утврђени квар сачини комисијски записник, који се доставља Испоручиоцу са захтевом за замену добара код којих је дошло до квара.

Испоручилац је обавезан да уколико Наручилац захтева, у замену за добра код којих је дошло до квара, испоручи истом о свом трошку иста или друга условна добра у року од 24(двадесет четири) часа. У случају да Испоручилац не испоручи иста или друга условна добра, рачун за наведену испоруку ће му се умањити за испоручена добра у количини коју је требао а није испоручио на име замене због утврђеног квара у гарантном року, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

#### **ЧЛАН 12. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА**

У случају измене и допуне финансијског плана, наручилац задржава право да у току важења уговора измени време трајања и укупну вредност уговора.

Овај уговор може бити измењен или допуњен, у истој форми сагласношћу уговорних страна, у случају повећаних потреба за предметним услугама вредност уговора се може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора (члана 115. став 1. Закона). Ово под условом да су за ову намену обезбеђена планирана финансијска средства.

Након закључења уговора о предметној јавној набавци **Наручилац** може да дозволи промену битног елемента уговора рока извршења услуге из следећих објективних разлога:

Рок извршења услуге може се продужити због наступања више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима (“Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99) или због наступања других објективних доказивих разлога о којима уговорене стране треба да постигну писмену сагласност.

Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења уговора и које уговорним странама нису биле, нити могле бити познате у моменту закључења уговора и нису се могле предвидети, избећи или отклонити. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи уговорних страна (поплаве, земљотреси, ратно стање, нереди већег обима, императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза)).

Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности за не испуњење обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе биле онемогућене да те обавезе изврше, при чему су обавезне да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.

Ако је **Наручилац** намерава да измени уговор о јавној набавци дужан да доноси одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке објави исту на Порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**Уколико Испоручилац касни са испуњењем својих обавеза, у случају да не постојивиша сила као разлог кашњења, Наручилац може једнострано раскинути уговор.**

Уговор се може раскинути и споразумно, са отказним роком од 15 (петнаест) дана. Отказни рок тече од дана закључења споразума о раскиду Уговора.

Независно од воље уговорених страна, уговор се раскида у случају да надлежна организацијска јединица СМР МО спроведе централизовану јавну набавку и закључи **уговор о набавци млека и производа од млека** са изабраним понуђачем или на други начин престане потреба за осигурањем.

### **ЧЛАН 13.**

#### **КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

Ако Испоручилац не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, једнострано раскине уговор или закасни са извршењем испоруке наручилац, без сагласности извршиоца услуге има право да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора.

**Наручилац** такође има право да **једнострано раскине уговор** уколико **Испоручилац** добара не изврши уговорне обавезе или закасни са испоруком, на депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, менице, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од по 10 % од укупне вредности уговора.

### **ЧЛАН 14.**

#### **МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ( "Сл. гласник РС", број 104/09 ) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", број 88/09 и 111/09).

**Испоручилац** се обавезује да ће за време важности овог Уговора поступати у складу са општеприхваћеним нормама пословања, у складу са инструкцијама одговорних лица у објектима **Наручиоца**, као и да ће у потпуности поштовати и чувати интегритет и углед наручиоца, као и Министарства одбране и Војске Србије у целости.

**Испоручилац** је дужан да приликом испоруке добара, примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/2005 и 91/2015).

#### **ЧЛАН 15. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Ужицу.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

#### **ЧЛАН 16. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране.

Уговор је сачињен у 5(пет) истоветних примерка од којих Наручиоцу припада 4 (четири) и Испоручиоцу 1 (један) примерк.

**Наручилац** је дужан да уговор о јавној набавци достави добављачу у року од **8 (осам) дана** од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права на донету Одлуку о додели уговора.

Испоручилац је дужан да приступи закључењу уговора одмах по његовом пријему и у року од **3 (три) дана** достави наручиоцу потписан уговор о јавној набавци.

**Испоручилац** том приликом уз потписани уговордоставља наручиоцу инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза – 2 бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа), оверену копију картона депонованих потписа овлашћеног лица од стране надлежне банке (овера не старија од 30 дана од дана потписивања уговора) потписано, затим и оверено менично писмо–овлашћење у вредности одпо 10% укупне вредности закљученог уговора и захтев за регистрацију менице у регистар меница и овлашћења који води НБС.

**ИСПОРУЧИЛАЦ**

**НАРУЧИЛАЦ ВУ „ТАРА“  
ДИРЕКТОР  
Љупко Ћировић**

**(Потпис овлашћеног лица)**

**Напомена:** Овај модел Уговора представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен, то може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3) ЗЈН. Модел уговораје сачињен за сваку партију појединачно са елементима ближе одређеним конкурсној документацији.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)

Партија II-Набавка млека и производа од млека за потребе угоститељских објеката ВУ „Тара“ у Врњачкој бањи

закључен између:

Република Србија Министарство одбране Војна Установа „Тара“, са седиштем у Бајиној Башти, Калуђерске баре, бб

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:коју заступа директор Љупко Ћировић, матични број: 17864963, ПИБ, 108341411 (у даљем тексту: **наручилац**), с једне стране

и

..... са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа..... (удаљем тексту: **испоручилац услуге**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

### ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора је набавка:

Р.Б.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Кол.
1.	Млеко пастеризовано:са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	6.200
2.	Млеко стерилизовано: са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	2.000
3.	Јогурт: мин.0,5 % млечне масти.	лит.	6.100

4.	<b>Паприка у павлаци:</b> са мин.20% млечне масти.	кг.	1.200
5.	<b>Кисела павлака:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	700
6.	<b>Качкаваљ:</b> са мин.25% млечне масти.	кг.	700
7.	<b>Слатка павлака:</b> са мин. 24% млечне масти.	лит.	51
8.	<b>Павлака за кување :</b> са мин. 25% млечне масти.	лит.	50
9.	<b>Кајмак млади:</b> са мин. 60% млечне масти.	кг.	200
10.	<b>Бели сир – кришка:</b> пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	кг.	2.600

(у даљем тексту: *добра*)у скаладу са условима из понуде Испоручиоца добара (*као у понуди*)бр: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, која се налази уприлогу и саставни је део овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добара која су предмет овог уговора врши сукцесивно, у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама) и условима одређеним овим уговором.

## **ЧЛАН 2.**

### **ЦЕНА И ИЗМЕНА ИСТЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Р.Б.	Опис добра	Јед. мер.	Кол.	Јединична цена (безПДВ-а)	Укупна вредност ( без ПДВ-а)	Укупна вредност (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	(4 x 5)=6	6xПДВ=7
1.	<b>Млеко пастеризовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти.	лит.	6.200			
2.	<b>Млеко стерилизовано:</b> са мин. 2,8% млечне масти	лит.	2.000			
3.	<b>Јогурт:</b> са мин.0,5 % млечне масти.	лит.	6.100			



4.	<b>Паприка у павлаци:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	1.200			
5.	<b>Кисела павлака:</b> са мин. 20% млечне масти.	кг.	700			
6.	<b>Качкаваљ:</b> са мин.25% млечне масти.	кг.	700			
7.	<b>Слатка павлака:</b> са мин. 24% млечне масти.	лит.	51			
8.	<b>Павлака за кување:</b> са мин. 25% млечне масти.	лит.	50			
9.	<b>Кајмак млади:</b> са мин. 60% млечне масти..	кг.	200			
10.	<b>Бели сир – кришка:</b> пуномасни сир, са мин. 45% млечне масти.	кг.	2.600			
<b>УКУПНО:</b>						

Цена укупно процењене количине добара из члана 1. Уговора износи **(као у понуди)** износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно **(као у понуди)** \_\_\_\_\_ динара са урачунатим ПДВ-ом.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као превозни и други трошкови.

Понуђена цена је **фиксна** за све количине које се испоручују – за првих \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **(као у понуди)** дана од дана обостраног потписивања уговора, и иста се односи на количине које ће се испоручивати по диспозицији Наручиоца.

Након наведеног периода важења уговора,изабрана цена из овог уговора је **базна** може подлећи промени на захтев **Испоручиоца** или **Наручиоца** и уз обостарну сагласност.

Услов за промену цена је промена потрошачких цена за за групу „Млеко и млечни производи“ по квалификацији **СОICOP** према Извештају републичког завода за статистику Републике Србије за најмање **+/-5 %**од базног месеца, **а највише +/-10 %**од базног месеца.

Базни месец за обрачун раста цена,односно измену цена, биће месец у коме је потписан уговор , а новоформиране цене примењиваће се од 1. у наредном месецу у односу на месец у коме су стечени услови за промену цена. у односу на месец у коме је дошло до поменутих промена цена према Саопштењу ЦН 11. Уколико истог нема у бази податка за текући месец, узима се у обзир последње објављени Индекс потрошачких цена. Захтев за измену-усклађивање цене, добављач доставља Наручиоцу у писаној форми уз образложење и уз достављање валидних показатеља којима доказује да је дошло до напред наведене промене Индекса потрошачких цена.

Уз захтев за измену цене подноси се структура нове цене са наведеним разликама у односу на предходну цену, односно наведеним процентуалним повећањима улазних инпута цене.

Наручилац ће пре нарудбе испитати да ли је дошло до промене потрошачких цена за групу „Млеко и млечни производи“ по квалификацији **COICOP** према Извештају републичког завода за статистику Републике Србије и у ком проценту од базног месеца.

**Измена цена се врши потписивањем анекса уговора уколико цена одступа у износу од +/-10 % од базног месеца.**

У случају да уговорене стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 30 дана од дана пријема писменог изјашњења друге уговорене стране о неприхватању промене цена, с тим да је Испоручилац у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком добара по уговореним јединичним ценама.

### **ЧЛАН 3. ПЕРИОД ВАЖЕЊА И ПРИМЕНЕ УГОВОРА**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране. Уговор ће се примењивати до износа укупне уговорене вредност или на период од 1.(једне) године од дана закључивања уговора.

### **ЧЛАН 4. НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Испоручилац је дужан да добра из члана 1. овог уговора испоручује на одговарајући начин, а све у складу са Законом о безбедности хране („Сл. гласник РС“ број 41/2009).

Испорука добара која су предмет овог уговора вршиће се сукцесивно.

Количину и динамику испоруке одређује Наручилац писаним захтевом лица овлашћеног за набавку.

Испоручилац је дужан да испоручује добра која одговарају својствима датим из члана 1. овог уговора са произвођачком декларацијом.

Уговорне стране су сагласне да су укупне количине предметних добара, орјентационе, и одређене су на основу досадашње потрошње, тако да Наручилац задржава право да одступи од процењених количина из члана 1. овог уговора с тим што укупно поручене количине не могу бити веће од нивоа средстава која су за ову намену одобрена финансијским планом Наручиоца. Из наведеног произилази да Наручилац није у обавези да преузме уговорене количине уколико за то не буде постајала потреба, нити уговорене, а неиспоручене количине могу бити основ за евентуална потраживања и одштетне захтеве Испоручиоца, према Наручиоцу.

Испоручилац се обавезује да обезбеди могућност замене уговорених количина предметних добара, тако што ће исти, испоручивати наведена добра за чијом потрошњом постоји већа

потреба а све у оквиру средстава која су за ову намену одобрена финансијским планом, без предходног анексирања уговора.

Место испоруке добара је складиште Наручиоца опремљено за прописно чување предметних добара у хотелу „Бреза“, у Врњачкој бањи ул. Врњачка бр. 26.

Испоруке се врше наменским транспортним возилима за ову врсту артикала хране-возилима са уређајима за одржавање адекватних температура и иста обезбеђују очување њиховог квалитета

#### **ЧЛАН 5. НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу исплати вредност испоручених добара у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна за испоручена добра.

Наручилац се обавезује да уплате по испостављеним рачунима врши на рачун испоручиоца бр.(као у понуди) \_\_\_\_\_ код(као у понуди) \_\_\_\_\_ банке.

**Потенцијални Испоручилац којем буде додељен уговор дужан је да на почетку текућег месеца преда Наручиоцу извештај о издатим рачунима из претходног месеца.**

#### **ЧЛАН 6. РОК ИЗВРШЕЊА ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Испорука добара ће се вршити сукцесивно на основу поручивања према потребама Наручиоца, по уговореној динамици- наруџба-испорука : уторком, четвртком и суботом у времену од 07.00 ч до 14.00ч.

У ванредним ситуацијама Испоручилац је у обавези да изврши испоруку добара у року од 24.00ч.од момента наруџбе.

#### **ЧЛАН 7. ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА**

**Испоручилац** је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести **Наручиоца** о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **ЧЛАН 8. КВАЛИТЕТ**

**Испоручилац** је дужан да добра која су предмет овог уговора испоручи према траженим условима и одредбама следећих прописа:

- Правилника о квалитету производа за млеко и стартер култура („Сл. гласник РС“ број 33/10, 69/10, 43/13 и 34/14), уз примену
- Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ број 72/10, 69/10),

- Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013);
- Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“ број 41/2009).

#### **ЧЛАН 9.** **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ** **ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ И РЕКЛАМАЦИЈА**

Квалитет добара који се испоручује по овом уговору утврђује се према одредбама одговарајућих прописа и услова квалитета из члана 7. овог уговора.

Наручилаца има право да пошаље надлежног стручног органа који ће код Испоручиоца-произвођача да изврши надзор над ветеринарско санитарном исправношћу како самог процеса производње, обраде, прераде и чувања хране животињског порекла тако и објеката за производњу, обраду, прераду, чување и промет хране животињског порекла, која се набављају или производе за потребе Наручиоца.

И у случају када Испоручилац није произвођач добара Наручилац има право да пошаље надлежног стручног органа који ће извршити ветеринарско санитарни надзор у фази чувања и промета наведених добара за за потребе Наручиоца.

Наручилац је у обавези да приликом контроле надлежног стручног органа за припремљене сировине, додатке, амбалажу и друго стави на увид сву пратећу документацију која недвосмислено доказује порекло и здравствену безбедност.

Квантитативни и квалитативни пријем наведених добара вршиће се у складиштену делу објекта Наручиоца уз присуство представника Испоручиоца.

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне Испоручиоцу приликом преузимања добара, а за скривене мане у року од 24 часа од дана пријема добара, у писаној форми.

Наручилац задржава право да преко надлежног стручног органа након квалитативног и квантитативног пријема добара, уколико постоје сумње у исправност испоручених добара изврши узорковање свих врста производа за сензорско и лабораторијско испитивање, у складу са Упутством за узимање узорака за сензорско и лабораторијско испитивање и узорке упутити у лабораторију ВМА Београд или другу акредитовану лабораторију у Републици Србији на испитивање.

У случају да када резултат анализе не потврди захтевани квалитет, трошкове транспорта на анализу и трошкове анализе сноси Испоручилац, у противном све трошкове сноси Наручилац.

У колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара, понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 24 часа од сачињавања записника о рекламацији.

#### **ЧЛАН 10.** **АМБАЛАЖА**

Амбалажа мора бити прегледно декларисана и усклађена са одредбама Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013).

Уговорена добра морају бити упакована у оригиналну произвођачку амбалажу, при чему су транспортна паковања затворена тако да обезбеђују артикал од загађења, расипања, квара и других промена.

На индивидуалним паковањима је обавезна прописана декларација

На сваком транспортном паковању мора бити одштампана декларација која садржи следеће податке.

- назив и седиште, односно адресу произвођача или увозника,
- назив добра и његово трговачко име,
- бруто нето количину (маса, запремина) добра,
- нето количину (маса, запремина) добра,
- датум паковања
- датум производњеи рок трајања, односно податак „употребљив до“ (за добра са роком трајања до три месеца уписује се дан и месец, а за производе са роком трајања преко три месеца – месец и година);и
- начин иуслове чувања и складиштења добра.

Ако уговоренадобранисуупакована у оригиналном паковању, декларација мора да садржи следеће податке:

- назив добра и његово трговачко име,
- датум производње и рок трајања, односно податак „употребљив до“ (за добра са роком трајања до три месеца уписује се дан и месец, а за добра са роком трајања преко три месеца – месец и година);
- нето количину (маса, запремина) добра.

Рок употребе који је назначен на транспортном паковању мора да буде исти са роком употребе на сваком јединичном паковању.

## **ЧЛАН 11. ГАРАНЦИЈЕ**

Испоручилац гарантује да су квалитет и карактеристике испоручене робе из члана 1. овог Уговора у складу са карактеристикама датим у спецификацијама и декларацијама производа, потврђујући својим потписом на документима садржаним у Конкурсној документацији.

Испоручилац одговара за квар који је настао у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања артикала.

Наручилац је дужан да у периоду гарантног рока за сваки утврђени квар сачини комисијски записник, који се доставља Испоручиоцу са захтевом за замену добара код којих је дошло до квара.

Испоручилац је обавезан да уколико Наручилац захтева, у замену за добра код којих је дошло до квара, испоручи истом о свом трошку иста или друга условна добра у року од 24 (двадесет четири) часа. У случају да Испоручилац не испоручи иста или друга условна добра, рачун за наведену испоруку ће му се умањити за испоручена добра у количини коју је требао а није

испоручио на име замене због утврђеног квара у гарантном року, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор

Испоручилац је обавезан да уколико Наручилац захтева, у замену за добра код којих је дошло до квара, испоручи истом о свом трошку иста или друга условна добра у року од 24 (двадесет четири) часа. У случају да Испоручилац не испоручи иста или друга условна добра, рачун за наведену испоруку ће му се умањити за испоручена добра у количини коју је требао а није испоручио на име замене због утврђеног квара у гарантном року, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

## **ЧЛАН 12.** **ИЗМЕНА, ДОПУНА И** **РАСКИД УГОВОРА**

У случају измене и допуне финансијског плана, наручилац задржава право да у току важења уговора измени време трајања и укупну вредност уговора.

Овај уговор може бити измењен или допуњен, у истој форми сагласношћу уговорних страна, у случају повећаних потреба за предметним услугама вредност уговора се може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора (члана 115. став 1. Закона). Ово под условом да су за ову намену обезбеђена планирана финансијска средства.

Након закључења уговора о предметној јавној набавци **Наручилац** може да дозволи промену битног елемента уговора рока извршења услуге из следећих објективних разлога:

Рок извршења услуге може се продужити због наступања више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима (“Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99) или због наступања других објективних доказивих разлога окојима уговорене стране треба да постигну писмену сагласност.

Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења уговора и које уговорним странама нису биле, нити могле бити познате у моменту закључења уговора и нису се могле предвидети, избећи или отклонити. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи уговорних страна (поплаве, земљотреси, ратно стање, нереди већег обима, императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза).

Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности за не испуњење обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе биле онемогућене да те обавезе изврше, при чему су обавезне да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.

Ако је **Наручилац** намерава да измени уговор о јавној набавци дужан да доноси одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке објави исту на Порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**Уколико Испоручилац касни са испуњењем својих обавеза, у случају да не постоји виша сила као разлог кашњења, Наручилац може једнострано раскинути уговор.**

Уговор се може раскинути и споразумно, са отказним роком од 15 (петнаест) дана. Отказни рок тече од дана закључења споразума о раскиду Уговора.

Независно од воље уговорених страна, уговор се раскида у случају да надлежна организацијска јединица СМР МО спроведе централизовану јавну набавку и закључи **уговор о набавци млека и производа од млека** са изабраним понуђачем или на други начин престане потреба за осигурањем.

### **ЧЛАН 13. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

Ако Испоручилац не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком наручиоца, без сагласности испоручиоца има право да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора.

**Наручилац** такође има право да **једнострано раскине уговор** уколико **Испоручилац** добара не изврши уговорне обавезе или закасни са испоруком, да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, менице, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од по 10 % од укупне вредности уговора.

### **ЧЛАН 14. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ( "Сл. гласник РС", број 104/09 ) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", број 88/09 и 111/09).

**Испоручилац** се обавезује да ће за време важности овог Уговора поступати у складу са општеприхваћеним нормама пословања, у складу са инструкцијама одговорних лица у објектима **Наручиоца**, као и да ће у потпуности поштовати и чувати интегритет и углед наручиоца, као и Министарства одбране и Војске Србије у целости.

**Испоручилац** је дужан да приликом испоруке добара, примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/2005 и 91/2015).

### **ЧЛАН 15. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Ужицу.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

## **ЧЛАН 16.** **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране.

Уговор је сачињен у 5(пет) истоветна примерка од којих Наручиоцу припада 4 (четири) и Испоручиоцу 1 (један) примерк.

**Наручилац** је дужан да уговор о јавној набавци достави добављачу у року од **8 (осам) дана** од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права на донету Одлуку о додели уговора.

Испоручилац је дужан да приступи закључењу уговора одмах по његовом пријему и у року од **3 (три) дана** достави наручиоцу потписан уговор о јавној набавци.

**Испоручилац**ом приликом уз потписани уговордоставља наручиоцу инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза – 2 бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа), оверену копију картона депонованих потписа овлашћеног лица од стране надлежне банке (овера не старија од 30 дана од дана потписивања уговора) потписано, затим и оверено менично писмо–овлашћење у вредности одпо 10% укупне вредности закљученог уговора и захтев за регистрацијуменице у регистар меница и овлашћења који води НБС.

**ИСПОРУЧИЛАЦ**

---

**НАРУЧИЛАЦ ВУ „ТАРА“**  
**ДИРЕКТОР**  
**Љупко Ћировић**

**(Потпис овлашћеног лица)**

**Напомена:** Овај модел Уговора представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен, то може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3) ЗЈН. Модел уговораје сачињен за сваку партију појединачно са елементима ближе одређеним у конкурсној документацији.



## **VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Војна установа „Тара“ Бајина Башта, 31250 Бајина Башта, , са знаком:

**"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ добара, ЈН БРОЈ 10/2019 НАБАВКА МЛЕКА И  
ПРОИЗВОДА ОД МЛЕКА за Партију I \_\_\_\_\_  
и /или за Партију II \_\_\_\_\_ — НЕ ОТВАРАТИ"**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.00 ч.** дана **30.09.2019.** године.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на ковертиу којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу **предати потврду пријема понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

**Понуда мора да садржи оверен и потписан:**

- Образац понуде (**Образац 1**);
- Образац структуре понуђене цене (**Образац 2**);
- Образац трошкова припреме понуде (**Образац 3**);
- Образац изјаве о независној понуди (**Образац 4**);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (**Образац 5**);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (**Образац 6**), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац изјаве понуђача да ће без одлагања писмо обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњености услова (**Образац 7.**);

- Образац Меничног писма – овлашћења, као инструмента финансијког обезбеђења **за озбиљност понуде, у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, које наручилац без сагласности понуђача може поднети на наплату (Образац 8).**
- Образац изјаве понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструменте обезбеђења за добро извршење посла-менице **(Образац 9.);**
- Образац изјаве да предметна добра која понуђач нуди испуњавају услове прописане Законом о безбедности хране („Сл.гл.РС“бр.41/2009) и одговарајућим подзаконским актима **(Образац 11.);**
- Модел уговора (прва страна попуњена, свака страна парафирана и оверена, задња страна потписана и оверена) **поглавље VII Конкурсне документације;**
- Доказује копијом НАССР сертификата;
- Доказује копијом саобраћајних дозвола, а уколико возила нису у својини понуђача и копијом закључених уговора који представљају неки од наведених правних основа за поседовање возила (својина, закуп, лизинг).
- Доказује копијом обрасца М-а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно и уколико је радно ангажован-уговор о радном ангажовању.
- Доказује копијом уговора понуђача - произвођача/ произвођача са акредитованом институцијом овлашћеном за контролу исправности производа за 2018. годину.
- **Инструменте финансијког обезбеђења за озбиљност понуде:**
  - **Бланко сопствену меницу** – само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа, при чему потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета. Приложена меница се враћа изабраном понуђачу по закључењу уговора, а осталим понуђачима по доношењу Одлуке наручиоца;
  - **Менично писмо - овлашћење** да се меница у износу од **10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату (Образац 8.).** За прихватљивост понуде је довољно да је менично овлашћење самопотписано и оверено у складу са картоном депонованих потписа;
  - **Копију важећег картона депонованих потписа** овлашћених лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, **оверену печатом банке** са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда).

#### НАПОМЕНА:

***Печат и потпис на меницама и меничним овлашћењима морају бити идентични потпису и печату на картону депонованих потписа. Број текућег рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованих потписа мора бити истоветан.***

Бланко сопствена меница мора бити евидентирани у регистар меница и овлашћења који води Народна банка Србије у складу са Законом о платном промету (“Службени лист СРЈ” број 3/02 и 5/03, „Службени гласник РС”, број 43/04, 63/06, 111/09 – други закон, 31/11 и 139/14) и Одлуком о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (“Службени гласник РС”, број 56/11).

**Потпис овлашћеног лица и печат на меницама, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа морају бити идентични, као и број текућег рачуна на меничном овлашћењу и копији картона депонованих потписа.**

Понуђач није дужан да доставља и друге доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Закона понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)).
- понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре немају обавезу достављања доказа о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона, јер су ти подаци јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке је обликован у две партије.

Партија I–Набавка млека и производа од млека за угоститељске објекте ВУ „Тара“ на Калуђерским барама

Партија II–Набавка млека и производа од млека за угоститељске објекте ВУ „Тара“ У Врњачкој бањи

- Понуђач може да поднесе понуду за једну и обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- У случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: РСМО Војна установа „Тара“ 31250 Бајина Башта, спрат I, канцеларија Групе за кадровске, правне и опште послове, са знаком:

**"ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ добара, ЈН БРОЈ 10/2019 НАБАВКА  
МЛЕКА И ПРОИЗВОДА ОД МЛЕКА за Партију I \_\_\_\_\_  
и /или за Партију II \_\_\_\_\_ — НЕ ОТВАРАТИ"**

или

**"ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ добара, ЈН БРОЈ 10/2019 НАБАВКА  
МЛЕКА И ПРОИЗВОДА ОД МЛЕКА за Партију I \_\_\_\_\_  
и /или за Партију II \_\_\_\_\_ — НЕ ОТВАРАТИ"**

или

**"ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ добара, ЈН БРОЈ 10/2019 – НАБАВКА  
МЛЕКА И ПРОИЗВОДА ОД МЛЕКА за Партију I \_\_\_\_\_  
и /или за Партију II \_\_\_\_\_ — НЕ ОТВАРАТИ"**

или

**"ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ добара, ЈН БРОЈ 10/2019 –  
НАБАВКА МЛЕКА И ПРОИЗВОДА ОД МЛЕКА за Партију I \_\_\_\_\_  
и /или за Партију II \_\_\_\_\_ — НЕ ОТВАРАТИ"**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора као и професионалне квалификације сваког од понуђача из групе понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу исплати вредност испоручених добара у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна за испоручена добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

**Потенцијални Испоручилац којем буде додељен уговор дужан је да на почетку текућег месеца преда Наручиоцу извештај о издатим рачунима из претходног месеца.**

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Испорука добара ће се вршити сукцесивно на основу поручивања према потребама Наручиоца, по уговореној динамици- наруџба-испорука : уторком, четвртком и суботом у времену од 07.00 ч до 14.00ч.

У хитним случајевима захтеваће се од Испоручиоца је да изврши испоруку добара у року од 24.00ч.од момента наручивања.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шесдесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена премије, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као превозни и други трошкови.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **Понуђач је дужан да у понуди достави:**

**Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то Бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а(**Образац 8**).

Уз менице мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је **60 (шесдесет)** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **Понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора за добро извршење посла преда наручиоцу:**

- Бланко менице за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“ број 43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011).

- Менично овлашћење да се обе менице у висини од по 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање **30 (тридесет)** дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза (**Образац 10**).

- Захтев за регистрацију менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Након истека рока у коме се меница може поднети на наплату наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев понуђача.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику од РСМО Војне установе „Тара“ 31250 Бајина Башта, 31250 Бајина Башта бб,спрат I, канцеларија Групе за кадровске, правне и опште послове, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5(пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,*ЈН број 10/2019 – Јавна набавка млека и производа од млека.*

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8(осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању



и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним; - Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: [javnenabavke.vutara@mod.gov.rs](mailto:javnenabavke.vutara@mod.gov.rs), факсом на број **031/593-504** или на адресу РСМО Војну установу „Тара“ Бајина Башта 31250 Бајина Башта, спрат I, канцеларија Групе за кадровске, правне и опште послове.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши **-120.000 динара;**
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ВУ „ТАРА“ јавна набавка ***ЈН број 10/2019– Јавна набавка млека и производа од млека***

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Конкурсну документацију за доделу уговора о јавној набавци добара, ***ЈН број 10/2019– набавка млека и производа од млека*** у отвореном поступку, сачинила је Комисија одређена Решењем директора ***РСМО ВУ „Тара“ Бајина Башта*** Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране, **број 646– 5 од 23.07.2019.** године.

## **16. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ**

Добра која су предмет овог уговора морају у погледу квалитета задовољити важеће стандарде и услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи у складу са Законом о безбедности хране („Сл. гласник РС“ број 41/2009);

Квантитативни и квалитативни пријем наведених добара вршиће се у складиштном делу објекта Наручиоца уз присуство представника Испоручиоца.

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне Испоручиоцу приликом преузимања добара, а за скривене мане у року од 24 часа од дана пријема робе, у писаној форми.

У колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара, понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 24 часа од сачињавања записника о рекламацији.

## **17. ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

Испоручилац одговара за квар који је настао у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања артикала.

Наручилац је дужан да у периоду гарантног рока за сваки утврђени квар сачини комисијски записник, који се доставља Испоручиоцу са захтевом за замену добара код којих је дошло до квара.

Испоручилац је обавезан да уколико Наручилац захтева, у замену за добра код којих је дошло до квара, испоручи истом о свом трошку друга условна добра у року од 5(пет) дана. У случају да испоручилац не испоручи друга условна добра, рачун ће му се умањити за испоручена добра у количини коју је требао а није испоручио на име замене због утврђеног квара у гарантном року.

## **18. МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

Место испоруке добара је складиште Наручиоца опремљено за прописно чување предметних добара.

Испоруке добара ће се врше наменским возилима за ову врсту артикала хране-возилима са уређајима за одржавање адекватних температура.

## **19. МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

Будући испоручилац је дужан да приликом испоруке добара примењује НАССР стандарде и друге потребне мере заштите у складу са законским одредбама:

- Закона о општем управном поступку („Сл.лист СРЈ“, бр.33/97 и 31/2001 и „Сл. гласник РС“, бр.30/2010);
- Закон о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“, бр.29/78, 39/85, 45/89 – УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“, бр.31/93 и 44/99-др. пропис;
- Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005 и 91/2015);
- Закона о заштити потрошача („Службени гласник РС“ бр. 62/2014 и 6/2016-др.Закон);
- Закона о општој безбедности производа („Службени гласник РС“ бр. 41/2009);
- Закона о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гласник РС“ бр.92/2011);
- Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“ број 41/2009);
- Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ број 11/2009 и 20/2015);
- Закона о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“ број 361/2009 и 10/2013),

## **20. РОК ИСПОРУКЕ**

Испорука добара ће се вршити сукцесивно на основу поручивања према потребама

Наручиоца, по уговореној динамици- наруџба-испорука : уторком, четвртком и суботом у времену од 07.00 ч до 14.00 ч. током трајања уговора.

У хитним случајевима Испоручилац је у обавези да изврши испоруку добара у року од 24.00 ч. од момента наруџбе.

Количину и динамику испоруке одређује Наручилац писаним захтевом лица овлашћеног за набавку.

## 21. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу исплати вредност испоручених добара у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна за испоручена добра. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

## 22. ЗАЛОЖЕНО ПРАВО

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## 23. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

У случају измене и допуне финансијског плана, наручилац задржава право да у току важења уговора измени време трајања и укупну вредност уговора.

## 24. ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 25. ЦЕНА И ИЗМЕНА ИСТЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Цене у понуди се исказују без и са ПДВ-ом, с тим што ће се приликом оцене елемената критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.

Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рашунајући и све пратеће трпцкпве. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, потенцијални испоручилац је дужан да тај деоодвојеним искаже у динарима.

Понуђена цена је **фиксна** за све количине које се испоручују и њен рок **не може бити краћи од 90 (деведесет)** дана од дана обостраног потписивања уговора, и иста се односи на количине које ће се испоручивати по диспозицији Наручиоца.

Након наведеног периода важења уговора, изабрана цена из овог уговора је **базна** може подлећи промени на захтев **Добављача** или **Наручиоца** и уз обостарну сагласност.

Након наведеног периода важења уговора, изабрана цена из овог уговора је **базна** може подлећи промени на захтев **Испоручиоца** или **Наручиоца** и уз обостарну сагласност.

Услов за промену цена је промена потрошачких цена за за групу „Млеко и млечни производи“ по квалификацији **СОICOP** према Извештају републичког завода за статистику Републике Србије за најмање **+/-5 %** од базног месеца, **а највише +/-10 %** од базног месеца. Базни месец за обрачун раста цена, односно измену цена, биће месец у коме је потписан уговор, а новоформиране цене примењиваће се од 1. у наредном месецу у односу на месец у коме су стечени услови за промену цена. у односу на месец у коме је дошло до поменутих промена цена према Саопштењу ЦН 11. Уколико истог нема у бази податка за текући месец, узима се у обзир последње објављени Индекс потрошачких цена. Захтев за измену-усклађивање цене, добављач доставља Наручиоцу у писаној форми уз образложење и уз

достављање валидних показатеља којима доказује да је дошло до напред наведене промене Индекса потрошачких цена .

Уз захтев за измену цене подноси се структура нове цене са наведеним разликама у односу на предходну цену,односно наведеним процентуалним повећањима улазних инпута цене.

Наручилац ће пре наруџбе испитати да ли је дошло до промене потрошачких цена за групу „Млеко и млечни производи“ по квалификацији **COICOP** према Извештају републичког завода за статистику Републике Србије и у ком проценту од базног месеца.

**Измена цена се врши потписивањем анекса уговора уколико цена одступа у износу од +/-10 %од базног месеца.**

У случају да уговорене стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 30 дана од дана пријема писменог изјашњења друге уговорене стране о неприхватању промене цена, с тим да је Испоручилац у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком добара по уговореним јединичним ценама.

#### **КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 10/2019**

1. Томислав Јовановић  
Мирољуб Поповић
2. Мирко Мирковић  
Гордана Димитријевић
3. Марија Селенић  
Зорица Димитријевић
4. Душко Милошевић  
Зоран Јовановић



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**  
Сектор за материјалне ресурсе  
Управа за општу логистику  
**РСМО ВОЈНА УСТАНОВА „ТАРА“**  
**Бајина Башта**

**ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ**

**ПОНУЂАЧ**

назив .....  
адреса .....  
број телефакса .....  
име и презиме  
лица које је испоручило  
понуду .....

ПОНУДА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА, РАДОВА

**Јавна набавка Млека и производа од млека ЈН.бр.10/2019**

**За**

**1. Партију I – Набавка млека и производа од млека за угоститељске објекте ВУ „Тара“ на  
Калуђерским барама**

**и**

**2. Партији II – Набавка млека и производа од млека за угоститрљске објекте ВУ „Тара“ У Врњачкој  
бањи.**

**(Попуњава: Група за кадровске, правне и опште послове)**

датум пријема понуде: \_\_\_\_\_;

сат пријема понуде: \_\_\_\_\_;

Лице које је запримило понуду: \_\_\_\_\_.  
(име и презиме) (потпис)