



Број _____ - _____
_____ . _____ . _____ године

На основу члана 39., члана 55. став 1. тачка 2) и члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15) Војна Установа“ Тара“ Бајина Башта, **објављује**

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

1. НАЗИВ, АДРЕСА ИНТЕРНЕТ СТАНИЦА НАРУЧИОЦА: РСМО Војна Установа „Тара“, Калуђерске баре 31250 Бајина Башта (у даљем тексту: Наручилац), www.hotelitara.mod.gov.rs

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА:

Војна Установа која послује по принципима стицања и расподеле дохотка.

3. ВРСТА ПОСТУПКА:

На основу члана 39. Ст.1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), ЈНМВ (став.1) ЗЈН. поступак није обликован по партијама.

4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НАЗИВ И ОЗНАКА ОРН:

Предмет јавне набавке су услуге – Набавка услуге пражњења, преузимања и третмана отпадног муља из уређаја за пречишћавање санитарно-потрошних отпадних вода Био-Диск и сепаратора масти и уља биљног и животињског порекла одгушења и испирања линија канализације и чишћење шахти, ЈН број 3/2020.

Назив и ознака из општег речника набавке: 98300000-6 Разне услуге.

5. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: услуга, – Набавка услуге пражњења, преузимања и третмана отпадног муља из уређаја за пречишћавање санитарно-потрошних отпадних вода Био-Диск и сепаратора масти и уља биљног и животињског порекла одгушења и испирања линија канализације и чишћење шахти у хотелима ВУ „Тара“ на Калуђерским барама и није обликован по партијама.

Р.Б.	ОПИС УСЛУГЕ ЧИШЋЕЊА И ПРАЊА БИОДИСКОВА ES 650	Јед. мере	Кол.
1.	Чишћење-прање Биодиска ES 650 код хотела „Оморика“, „Бели Бор“ са сакупљањем и и транспортом отпада на депонију код уговорног оператера. Обрачун по тони усисаног и одвеженог депозита. Услуга ће се сматрати комплетно извршеном тек након достављања отпремница и вагарских листова о предатим количинама.	т.	250
2.	Чишћење и прање сепаратора масти у хотелу „Оморика“, Бели Бор“ и ресорана „Јавор“ са одвозом и депоновањем код уговореног оператера. Обрачун по тони усисаног и одвеженог депозита. Услуга ће се сматрати комплетно извршеном тек након достављања комплетног ``Документа о кретању отпада``.	т.	50
3.	Чишћење септичке јаме код ресторана „Јеремичак“	т.	10
4.	Одгушење и испирање линија канализације	м ¹ .	50

5.	Чишћење шахти	ком.	10
----	---------------	------	----

Количине у табели дате су на основу досадашњих потреба за период од 1 (једне) године. Коначна вредност услуге односно укупна вредност уговора утврдиће се на бази стварно изведених услуга, стим да укупна вредност уговора не може првазићи укупну уговорену вредност.

Стварна количина извршене услуге ће се обрачунати по јединицама мере, а на основу достављених отпремница и вагарских потврда, односно, Документа о кретању отпада.

6. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs сајту набавки МО и ВС www.nabavke.mod.gov.rs и интернет страници Наручиоца www.hotelitara.mod.gov.rs

7. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум за доделу уговора је „најнижа понуђена цена“. Оцена најповољније понуде вршиће се на основу збирних јединичних цена без ПДВ-а из обрасца понуде са структуром цене и техничке спецификације добара.

Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача **чији је рок важења понуде дужи.**

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде **извучен путем жреба**. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају **исту понуђену цену и исти рок важења понуде**. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

8. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК:

Понуђач понуду подноси лично или путем поште у затвореној коверти на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач подноси понуду препорученом пошљом или лично на адресу: РС МО Војна Установа „Тара“, Бајина Башта, 31250 Бајина Башта.

На коверти мора бити наведен

"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ, ЈН БРОЈ 3/2020 – Набавка услуге пражњења, преузимања и третмана отпадног муља из уређаја за пречишћавање санитарно-потрошних отпадних вода Био-Диск и сепаратора масти и уља биљног и животињског порекла у хотелима ВУ „Тара“ на Калуђерским барама није обликован по партијама– НЕ ОТВАРАТИ"

Понуда се сматра благовременом ако је у РСМО Војној Установи „Тара“ Бајина Башта ,31250 Бајина Башта, , спрат I, канцеларија Групе за кадровске, правне и опште послове, предата до **12.00** часова дана **18.03.2020.** године.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и вратиће се понуђачу неотворена, са знаком да је поднета неблагоприятно.

9. ВРЕМЕ, МЕСТО И НАЧИН ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:

Јавно отварање понуда обавиће се истога дана у **12.30** часова по редоследу пријема понуда, у просторијама Наручиоца: РСМО ВУ „Тара“ Бајина Башта, на Калуђерским барама.

10. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само овлашћени представници и законски заступници понуђача.

Уколико представници понуђача нису законски заступници понуђача, дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу писмена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда које гласи на особу која присуствује отварању понуда, у противном исти наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

Лице као власник понуђача може учествовати у поступку отварања понуда и мора имати писмено овлашћење за предузимање радњи у поступку отварања понуда. Околност да је неко власник правног лица не значи да је и овлашћен за заступање истог у поступку јавне набавке.

11. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА:

Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

12. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:

Душко Милошевић и Стојан Милошевић, радним данима у времену од 08.00 до 12.00 сати на факс: 031/593-554 и mail adresa: logistika.vutara@mod.gov.rs и javnabavke.vutara@mod.gov.rs

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР: 3/2020